



## Sol·licitud de trasllat de pensions a Catalunya

---

### Dades d'identificació de la persona titular de la pensió

Nom Primer cognom Segon cognom

Tipus d'identificació Número identificador del document - lletra

NIF  NIE

Tipus de pensió Comunitat autònoma on està percebut la pensió

PNC  FAS  LISMI

### Nova adreça (a Catalunya)

Tipus de via (plaça, carrer, etc.) Nom de la via

Número Bloc Escala Pis Porta

Codi postal Població

Telèfon fix Telèfon mòbil Adreça electrònica

### Dades bancàries

(Compte corrent o llibreta d'estalvis on desitja percebre la seva pensió. Cal que estigui ubicada dins la comunitat autònoma de Catalunya, i la persona beneficiària ha de ser titular o cotitular de la llibreta o del compte corrent).

Codi entitat Oficina Dígit control Compte corrent o llibreta núm. NIF del/de la titular del compte - lletra

Diligència de conformitat de l'entitat financera. El/la director/a

Les dades anteriors coincideixen amb les existents en aquesta oficina.

Signat i segellat

**Sol·licito** el trasllat de la pensió que actualment percebo per canvi de domicili.

**Autoritzo** el Departament d'Acció Social i Ciutadania a efectuar les consultes necessàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a l'efecte de comprovar que es compleixen les condicions requerides per a l'accés a la prestació sol·licitada i a revisar-les fins a l'extinció d'aquesta prestació.

**Declaro** que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Població Data

Signatura de la persona sol·licitant

## **Instruccions per a emplenar la sol·licitud**

---

- 1) Abans d'escriure, llegiu detingudament tots els apartats de la sol·licitud.
  - 2) Escriviu amb claredat i en lletres majúscules.
  - 3) Cal emplenar tots els apartats de la sol·licitud.
  - 4) Presenteu, juntament amb la sol·licitud, la documentació necessària, que consta al final de la sol·licitud. Si ho feu, evitarem que la tramitació de la sol·licitud s'aturi.
  - 5) L'apartat referent a les dades bancàries cal que sigui emplenat per l'oficina de l'entitat financera, on voleu percebre la pensió, i que sigui diligenciat amb la signatura del director i el segell de l'entitat esmentada.
- 

## **Documentació necessària que cal adjuntar a la sol·licitud**

---

- 1) Certificat de convivència, corresponent a la nova adreça a Catalunya.
  - 2) Fotocòpia compulsada del NIF/NIE vigent.
- 

## **Comunicació del Departament d'Acció Social i Ciutadania a la persona sol·licitant**

---

1. En aplicació de l'article 5.2 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Departament d'Acció Social i Ciutadania informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'obtenció de l'objecte d'aquesta sol·licitud s'inclouen en el fitxer d'Expedients de prestacions individuals. La finalitat de la recollida de les dades és la gestió d'aquesta sol·licitud i la destinatària de la informació és la Direcció General de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

- Existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades que se subministren, adreçant-se a la persona titular de la Direcció General de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, plaça de Pau Vila, 1, 08039 Barcelona.

---