

Ajuntament de Girona

Adreça: Plaça del Vi, 1

Codi Postal i Municipi: 17004 Girona

Web: www.ajuntament.gi

Telèfon: 972 419 000

Adreça electrònica: mhernandez@ajgirona.org

Responsable de l'activitat: Milagros Hernández Benito, adjunta de secció de l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana.

Gestió de l'horari a les OIAC'S (Oficines d'Informació i Atenció als Ciutadans/es)

Tipologia d'actuació:

Integració sociolaboral

Població destinatària:

Personal de l'OIAC.

Àrees/Departaments responsables:

Àrea de Relacions Ciutadanes i Joventut.

Àrees/Departaments i/o entitats col·laboradores:

Objectius generals:

L'objectiu de la gestió dels horaris de les persones que treballen a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana és doble. D'una banda s'estableixen uns horaris que facilitin l'accés a les persones que han d'adreçar-se al nostre servei i d'altra intentar que les hores d'atenció al públic tinguin una mínima repercussió en la vida quotidiana i familiar de les persones que treballen a l'OIAC.

Breu descripció de l'activitat/servei:

L'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana està dedicada a donar informació relacionada amb la ciutat de Girona i facilitar les gestions i tràmits, tant de competència municipal com d'altres administracions. L'OIAC inclou els serveis d'Informació Ciutadana, Registre d'entrada i sortida de documents, Padró Municipal i Cens d'Animals entre d'altres.

El fet de dedicar-nos a l'atenció directa al públic implica haver de tenir uns horaris que afavoreixin els ciutadans i ciutadanes de Girona. A més a més hem fet l'esforç de descentralitzar el servei obrint petites oficines d'informació i gestió a molts barris de la ciutat. Ambdues coses repercuteixen directament en la gestió dels horaris de les persones que conformen la plantilla de l'OIAC.

Principals resultats/productes finals:

El resultat de la gestió és, en principi, positiu. L'OIAC té un horari molt ampli que ofereix moltes possibilitats a les persones que han de fer alguna consulta o tràmit. S'ha intentat ajustar al màxim l'horari del personal a les seves necessitats, la qual cosa provoca un gran esforç per poder organitzar els torns de treball. Per poder portar a terme aquesta gestió és imprescindible la col·laboració de tota la plantilla, això també s'aconsegueix en la majoria dels casos.

Elements de difusió:

Altres aspectes a destacar