

Annex 2 - Acreditació de la solvència

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 16 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, les empreses acreditaran la seva solvència econòmica o financera mitjançant la presentació de la documentació següent:

- En el cas de persones jurídiques, presentació de comptes anuals de l'exercici 2007.
- Declaració relativa a la xifra de negocis global de l'exercici 2007 i els treballs realitzats per l'empresa en el curs dels darrers tres exercicis (2005, 2006 i 2007).

Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 19, apartats b i e, del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, les empreses acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i beneficiaris públics o privats.
- Una declaració del material, instal·lacions i equipament tècnic de què disposi l'empresari per a la realització del contracte.

Annex 4 – Oferta econòmica

El/la Sr./Sra. amb residència a
....., carrer núm. i NIF,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del
contracte del qual és l'allotjament per a l'organització de les estades de temps lliure per a dones
soles amb fills i/o filles exclusivament a càrrec, expedient 6010SE00208, **es compromet** en nom
propí / en nom i representació de l'empresa, amb domicili
social a, carrer, núm. i NIF, segons
poders atorgats davant el/la notari/ària en data amb núm. de protocol
....., **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, **per la
quantitat total de:**

..... euros.

(xifra en lletres i en números),

de les quals:

..... euros, són el preu del contracte

..... euros, són l'IVA.

(Signatura)

(Població, data)

Annex 6 – Declaració de no estar incurs/a en la prohibició de contractar i de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb de la Seguretat Social

El/la senyor/a _____ en nom propi o com _____ (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da), **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a persona licitadora del concurs per l'allotjament per a l'organització de les estades de temps lliure per a dones soles amb fills i/o filles exclusivament a càrrec que l'empresa _____ amb NIF _____

- a) Està facultada per a contractar amb l'administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 20 del TRLCAP.
- b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Les dades presentades, per a participar en aquesta licitació, són vigents.
- d) Autoritza a l'Institut Català de les Dones perquè sol·liciti a l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries, tal com es preveu en l'article 13.2 del RGLCAP.

SÍ NO

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa

Model informatiu de presentació de la documentació

Institut Català de les Dones
Plaça Pere Coromines, 1
08001 Barcelona

Amb motiu del concurs públic convocat per a la contractació de l'allotjament per a l'organització de les estades de temps lliure per a dones soles amb fills i/o filles exclusivament a càrrec, expedient número 6010SE00208, l'empresa/entitat (indicar nom), amb domicili social a de, telèfon i fax presenta els corresponents **sobres A i B**, per tal de poder-hi participar dins el termini establert al DOGC.

Barcelona,

(Nom i signatura de la persona licitadora o persona representant)