



RESUM DEL PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

ICS: Institut Català de la Salut
CSS: Comitè de Seguretat i Salut
LPRL: Llei de prevenció de riscos laborals
SCS: Servei Català de la Salut
UBP: Unitat Bàsica de Prevenció

1. OBJECTIU DEL PROCEDIMENT

Establir un procediment estàndard de coordinació d'activitats empresarials en tots els centres de treball de l'ICS per tal de:

- garantir el compliment de l'ICS de l'article 24 de l'LPRL, la Llei 54/2003 i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarials;
- garantir que les empreses contractades per l'ICS per a la realització de treballs o serveis en les nostres instal·lacions coneguin i compleixin el Reial Decret 171/2004, sobre coordinació empresarial, les normes de seguretat de l'ICS i els procediments establerts que els puguin afectar en el desenvolupament de les seves tasques.

2. COMPETÈNCIES

En el procés de contractació i execució d'un servei per part d'una empresa aliena intervenen diferents figures, cadascuna de les quals té una sèrie de competències. Se'n destaquen les següents:

2.1. Unitat de Contractació

- Assegurar que els contractes de serveis s'assignen a empreses que aportin la documentació sol·licitada en PRL.
- Lliurar aquesta documentació a la UBP corresponent.
- Assegurar que els contractes disposen de les clàusules referides a l'apartat 3.2.1.
- Lliurar a l'empresa contractada la documentació en PRL.

2.2. UBP

- Facilitar la documentació en PRL que sigui necessària intercanviar amb l'empresa aliena. Facilitar la informació sobre riscos i mesures preventives de l'activitat contractada al comandament directe de l'àrea on es faran els treballs (per a empreses tipus 3 i 4).
- Assistir com a assessors a les reunions de coordinació amb l'empresa adjudicatària d'acord amb el que estableix el procediment.

2.3. Empresa adjudicatària

- Lliurar a l'ICS la documentació sol·licitada.
- Donar als seus treballadors i treballadores la informació facilitada per l'ICS sobre riscos inespecífics i mesures preventives, pla d'emergència i procediments, normes i protocols a seguir. Acreditar aquesta informació a l'inici de les activitats.



RESUM DEL PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

- Informar a l'ICS sobre els accidents que pugui patir el seu personal durant el desenvolupament de les tasques contractades.
- Fer reunions de coordinació amb l'ICS quan aquest ho requereixi.
- Disposar de recursos preventius als centres de l'ICS quan així es requereixi (empreses classificades com a tipus 4).

3. MÈTODE

3.1. Classificació de les empreses

- Tipus 1: empreses que realitzen treballs o serveis considerats de risc baix i/o que comparteixen espais amb o sense vincle jurídic, llevat de les incloses en el tipus 4.
- Tipus 2: empreses que realitzen treballs o serveis no propis de l'activitat sanitària i considerats de risc mitjà, llevat de les incloses en el tipus 4.
- Tipus 3: empreses contractades per a treballs amb risc alt, llevat de les incloses en el tipus 4. Les activitats concertades amb l'SCS es consideren de tipus 3.
- Tipus 4: empreses contractades per a treballs propis de l'activitat (excepte l'SCS) a més de les empreses contractades per a cuina, bugaderia (quan hi hagi personal treballant-hi diàriament i disposin d'instal·lacions pròpies) i neteja.

3.2. Contractació

En la tramitació de tots els contractes de treballs i/o serveis, independentment del seu import, l'empresa adjudicatària del contracte haurà de presentar la documentació sol·licitada per la unitat de contractació.

Per a les empreses de tipus 4 es demanarà l'assignació de com a mínim una persona per actuar com a recurs preventiu als centres de l'ICS.

3.2.1. Contracte:

Contindrà una clàusula específica sobre l'obligatorietat de l'empresa adjudicatària de complir amb allò requerit en matèria de seguretat i salut laboral, tant per la legislació aplicable com per les normes internes de l'ICS.

D'acord amb l'article 20, apartat d), del Reial Decret Legislatiu 2/2000, l'ICS no contractarà aquelles empreses que hagin estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria social i/o de seguretat i salut en el treball entre d'altres.

En cas d'incompliment greu o incompliments repetits de les normes de seguretat establertes i consensuades per l'empresa contractada, es rescindirà el contracte.

Altres clàusules de rescissió:

- El no compliment per part del responsable de l'empresa contractada d'informar els seus treballadors i treballadores sobre els riscos de l'ICS i el pla d'emergència abans de l'inici de les activitats contractades.
- El no compliment per part del responsable de l'empresa contractada de comunicar a l'ICS els canvis, incorporacions o cessions del personal designat per realitzar les tasques.



RESUM DEL PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

- El no compliment per part de l'empresa contractada d'informar l'ICS sobre la generació de nous riscos deguts a modificacions en les condicions de treball i les mesures preventives i de protecció escaients.
- El no compliment d'aquest procediment.

3.3. Documentació a bescanviar amb les empreses contractades

La Unitat de Contractació lliurarà a l'empresa contractada:

1. Informació sobre el pla d'emergència del centre on es realitzaran els treballs contractats.
2. Avaluació dels riscos inespecífics dels llocs on es realitzaran els treballs contractats i dels riscos específics derivats de les activitats pròpies de l'ICS que puguin afectar treballadors i treballadores de l'empresa contractada.
3. Relació de mesures preventives i de protecció que adoptarà l'empresa contractada respecte dels riscos informats per l'ICS.
4. Procediments, protocols i normes internes de l'ICS en matèria de prevenció de riscos que s'han de seguir en el centre/lloc de treball on es realitzaran els treballs.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que els seus treballadors i treballadores han estat informats del contingut de la documentació de l'ICS rebuda, abans de l'inici de les activitats.

Quan l'empresa adjudicatària subcontracti els treballs, aquesta haurà d'informar els subcontractistes abans de l'inici de les activitats dels requisits de seguretat establerts i les normes de l'ICS.

3.4. Mitjans de coordinació

3.4.1. Intercanvi d'informació i comunicació

Es durà a terme segons el que s'ha descrit en aquest procediment i amb totes les empreses contractades.

Aquest mitjà de coordinació es considera suficient per a empreses classificades com a tipus 1 i 2.

Totes les empreses contractades hauran d'informar la Unitat de Contractació i la UBP corresponent dels accidents laborals que es produeixin als centres de l'ICS durant l'execució de les tasques contractades en els terminis establerts per la legislació vigent en matèria de sinistralitat laboral.

3.4.2. Reunions periòdiques

En el cas d'empreses classificades com a tipus 3 i tipus 4, es durà a terme una coordinació entre un responsable de l'ICS i un de l'empresa adjudicatària, tots dos amb capacitat executiva, conjuntament amb la UBP i l'organització preventiva de l'empresa adjudicatària que actuaran com a assessors, mitjançant l'establiment d'un calendari de reunions periòdiques (com a mínim una a l'any).

3.4.3. Reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut

Quedarà a criteri de cada CSS l'establiment d'aquestes reunions si es considera necessari.

3.4.4 Instruccions, mesures específiques, protocols o procediments



RESUM DEL PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Sempre que l'activitat desenvolupada per l'empresa adjudicatària ho requereixi, la UBP corresponent determinarà les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments necessaris per assegurar la seguretat i salut tant de treballadors i treballadores de l'ICS, com d'usuaris i treballadors i treballadores de l'empresa contractada.

3.4.5. Presència de recursos preventius

En el cas d'empreses de tipus 4.

3.4.6. Designació de coordinador d'activitats

Quedarà a criteri de cada gerència i UBP corresponent la designació d'un coordinador o coordinadora d'activitats si es considera necessari.

4. ANNEXOS

Annex I. Llista de contactes de les UBP



RESUM DEL PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

ANNEX I. LLISTA DE CONTACTES DE LES UNITATS BÀSIQUES DE PREVENCIÓ

UNITAT CENTRAL PREVENCIÓ

Tel. 934 824 587

Fax 934 824 513

prevencio@ics.scs.es

Adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 587

UBP HOSPITALS VALL D'HEBRON

Tel. 934 894 215/250

Fax 932 746 120

ubprevencio@vhebron.net

Adreça: Pg. de la Vall d'Hebron, 119-129 (7ª planta), edifici Escola d'Infermeria
08035 Barcelona

UBP HOSPITAL DE BELLVITGE

Tel. 932 607 447

Fax 932 607 671

Adreça: Ctra. Feixa Llarga, s/n

ubp@csub.scs.es

08907 L'Hospitalet de Llobregat

UBP HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL DE BADALONA

Tel. 934 978 977

Fax 934 978 843

ubprevencio.germanstrias@gencat.net

Adreça: Ctra. de Canyet, s/n

08916 Badalona

UBP HOSPITAL DOCTOR JOSEP TRUETA I PRIMÀRIA GIRONA

Tel. 972 940 200 - 2491

Fax 972 940 270

prevencio@htrueta.scs.es

Adreça: Av. de França, s/n

17007 Girona

UBP HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA I PRIMÀRIA LLEIDA

Tel. 973 705 300

Fax 973 248 754

prevencio@arnau.scs.es

Adreça: Av. de l'alcalde Rovira Roure, 80

25198 Lleida

UBP HOSPITAL UNIVERSITARI JOAN XXIII

Tel. 977 295 867

Fax 977 224 011

ubpt.hj23.ics@gencat.net

Adreça: C. Dr. Mallafre i Guasch, 4

43007 Tarragona



RESUM DEL PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

UBP HOSPITAL VERGE DE LA CINTA DE TORTOSA

Tel. 977 519 125

Fax 977 440 436

prevencio.htvc.ics@gencat.net

Adreça: C. de les Esplanetes, 14
43500 Tortosa

UBP PRIMÀRIA BARCELONA CIUTAT

Tel. 932 240 511/515

Fax 932 240 514

uprl.pbcn@ics.scs.es

Adreça: Pg. Joan de Borbó, 44-46
08003 BARCELONA

UBP PRIMÀRIA BARCELONA NORD I MARESME

Tel. 937 547 722 / 21 / 28

Fax 937 547 729

prevencio.bnm.sanitat@gencat.net

Adreça: CAP II Premià de Mar
C. de la Plaça, 93
08330 PREMIÀ DE MAR

UBP PRIMÀRIA CENTRE

Tel. centraleta 937 361 260

Fax 937 837 614 i 937 839 777

prevencio@sapcll.scs.es

Adreça: Ctra. Torrebonica, s/n
08227 Terrassa

UBP HOSPITAL DE VILADECANS

Tel. 936 590 111 ext. 468

Fax 936 590 612

ubp.hv@ics.scs.es

Adreça: Av. de Gavà, 38
08840 Viladecans

UBP PRIMÀRIA COSTA Ponent

Tel. 933 324 693

Fax 933 324 700

slaboral.bll.cp.ics@gencat.net

Adreça: C. Rossell, 4-6
08902 L'Hospitalet de Llobregat

UBP PRIMÀRIA TARRAGONA

Tel. 977 344 635

Fax 977 343 895

prevencio@aptr.scs.es

Adreça: C. Riera Miró, 75
43201 Reus - Tarragona